

FÜK - Terminplan

Aktivität	Termin	mitzubringende Materialien und Aufträge der Schüler / in
Themenfindung (Genehmigungen bei den eigenen Fachlehrern einholen)		<ul style="list-style-type: none"> • Ideensammlung • bereits grob formulierte Themen
Abgabe der Themen beim Klassenlehrer		Formblatt über FÜK-Formularcenter ausdrucken
1. Beratungstermin		<ul style="list-style-type: none"> • Infomaterial zum Thema • Grobgliederung des Themas bereits ausformuliert
2. Beratungstermin		<ul style="list-style-type: none"> • Feingliederung des Themas • Teilthemen bereits auf Gruppenmitglieder verteilt
3. Beratungstermin		<ul style="list-style-type: none"> • Vorschläge / Ideen zur methodischen und medialen Gestaltung der Präsentation • Teamvernetzung • Präsentationsablauf
Abgabe der Dokumentation (gleiche Doku in 3-facher Ausführung)		im Sekretariat abgeben
Abgabe des Medienzettels		Abgabe an betreuende Lehrer
FÜK-Prüfung		Präsentation und Kolloquium